

División 1
Natalia González
Vice President

División 2
Rudy Gutiérrez
Director

División 3
Luis Espinoza
President

División 4
Rudy Acosta
Director

División 5
Laura McGalliard
Director



REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA

24 de enero de 2024
5:00 P.M.
Indio Community Center
45-871 Clinton Street
Indio, CA 92201

AVISO ESPECIAL Teleconferencia y accesibilidad telefónica:

De acuerdo con las Órdenes Ejecutivas N-25-20, N-29-20, N-33-20, N-35-20, N-60-20 y N-08-21 emitidas por el Governor of California en respuesta al estado de emergencia relacionado con la enfermedad del nuevo coronavirus 2019 (COVID- 19) y que permiten establecer adaptaciones para la realización de teleconferencias suspendiendo o renunciando a disposiciones específicas de la Ralph M. Brown Act (Government Code Section #54950 et seq.), **las reuniones ordinarias/especiales/de emergencia de la Desert Recreation District Board of Directors permitirán** a los miembros del público asistir y dirigirse telefónicamente a la Junta de Distrito reuniones y permitirá que los miembros del público que deseen escuchar la sesión abierta de la reunión lo hagan mediante:

(1) Únase a Zoom

Reunión: <https://drd-us.zoom.us/j/82179300541>

ID de la reunión: 821 7930 0541 o

(2) Número de acceso telefónico 1 669 900 9128, ID del webinar: 821 7930 0541

Para los miembros del público que deseen dirigirse a la District Board, ya sea durante el tiempo de comentarios públicos o para un tema específico de la agenda, o ambos, se solicita, sin ser obligatorio, que **envíen una notificación por correo electrónico a la Secretario del Desert Recreation District a mrios@drd.us.com, hasta una (1) hora antes de la hora publicada para la convocatoria de la reunión.** La notificación por correo electrónico debe especificar la siguiente información:

1) Nombre completo; 2) Ciudad de residencia; 3) Número de teléfono; 4) Comentario público o núm. del punto de la agenda.

El Distrito facilitará la posibilidad de que un miembro del público sea escuchado por la District Board y el público en general durante la reunión de la junta para el(los) punto(s) de la agenda. **Solo una persona a la vez podrá hablar por teléfono y solo después de que el President le dé la palabra.**

Por favor tenga en cuenta que la teleconferencia será grabada de igual manera en que se graba a cualquier otra persona cuando comparece ante la District Board, y que aplican todas las demás reglas de procedimiento y decoro cuando se dirija a la District Board por teleconferencia. Finalmente, se solicita que cualquier miembro del público que asista durante la teleconferencia tenga su teléfono en "silencio" para eliminar el ruido de fondo u otras interferencias durante la participación telefónica.

1. LLAMADA AL ORDEN Y PASE DE LISTA

2. JURAMENTO A LA BANDERA

3. APROBACIÓN DE LA AGENDA

Ajustes a la agenda: La Sección 54954.5 (b)(2) del Código de Gobierno establece que “por determinación de dos tercios de los miembros del cuerpo legislativo presentes en la reunión, o si menos de dos tercios de los miembros están presentes, un voto unánime de aquellos miembros presentes, que existe la necesidad de tomar acción inmediata y que la necesidad de acción llegó a la atención de la agencia local después de que la agenda fue publicada según lo especificado en la subdivisión (a)”.

4. DECLARACIONES PÚBLICAS

Se solicita a cualquier persona que desee dirigirse a la Junta Directiva que complete un formulario de Solicitud para Hablar con anticipación y se lo entregue al Secretario de Distrito. Usted podrá dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda cuando este sea discutido o hacer un comentario general en este momento. Para hacer un comentario, se le pide que indique su nombre y dirección, que espere a que el Board President le dé la palabra y que limite sus comentarios a tres minutos.

Por favor tenga en cuenta que, si se está dirigiendo a la Junta sobre temas que no están en la Agenda, la Ley Brown no permite comentarios ni discusiones de la Junta sobre tales temas porque no están en la Agenda y por lo tanto no se notificaron de forma pública. La Junta podrá remitir dichos asuntos al personal o solicitar que se coloquen los asuntos en una agenda futura.

5. PRESENTACIONES, CONCESIONES Y PROCLAMACIONES

- A.** Presentación para reconocer a los miembros del equipo por sus años de servicio dedicado al Distrito de Recreación del Desierto

RECOMENDACIÓN:

Para presentar un Certificado de Agradecimiento a miembro(s) del equipo en reconocimiento de sus años de servicio dedicado.

- B.** Introducción de nuevo personal y promociones

6. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los asuntos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran de rutina y se aprobarán mediante una votación por pase de lista. No habrá ninguna discusión separada de estos puntos a menos que los miembros de la Junta Directiva o la audiencia soliciten que se eliminen puntos específicos del Calendario de Consentimiento para su discusión y acción por separado bajo la Sección 7. Puntos de Consentimiento Retenidos de la Agenda.

A. ACTAS

- a.** Solicitud de aprobación de las actas de la reunión especial del 3 de enero de 2024 y de la reunión ordinaria del 10 de enero de 2024

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el acta de la reunión especial del 3 de enero de 2024 y de la reunión ordinaria del 10 de enero de 2024.

B. CORRESPONDENCIA ESCRITA

Ninguno.

C. REGISTRO(S) DE NÓMINA

D. LISTA(S) DE ÓRDENES

- a. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes de fecha 08 de diciembre de 2023

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fue presentada.

- b. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes de fecha 26 de diciembre de 2023

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fue presentada.

- c. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes de fecha 5 de enero de 2024

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fue presentada.

E. INFORME(S) FINANCIERO(S)

Ninguno.

- F. Solicitud de Aprobación de la Divulgación Anual de Reembolso a los Empleados y a la Junta Directiva para el Año Calendario 2023

RECOMENDACIÓN:

Recibir y archivar.

- G. Resolución No. 24-02 que declara ciertos bienes excedentes y autoriza al personal a vender, donar y/o disponer adecuadamente de estos artículos

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Resolución No. 24-02.

7. PUNTOS DE CONSENTIMIENTO RETENIDOS

8. PUNTOS DE ESTUDIO

Ninguno.

9. AUDIENCIAS PÚBLICAS

Ninguna.

10. PUNTOS DE ACCIÓN

- A.** Solicitud de aprobación para renunciar a la "Política de no alcohol" para la 17ª Exposición Anual de Hot Rods y Autos Personalizados el 24 de febrero de 2024

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la exención de la "Política de No Alcohol" para la 17ª Exposición Anual de Hot Rods y Autos Personalizados el 24 de febrero de 2024.

- B.** Solicitud de aprobación del calendario presupuestario y calendario de reuniones del año fiscal 2024-2025

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Calendario Presupuestario y el Cronograma de Reuniones para el Año Fiscal 2024-2025.

- C.** Resolución No. 24-03 que modifica la Lista de Cargos Autorizados y el Presupuesto Final del Año Fiscal 2023-24

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Resolución No. 24-03.

11. INFORMES DEL ADMINISTRADOR GENERAL/PERSONAL

Puntos de discusión que no resultarán en una acción formal tomada por la Junta Directiva en esta reunión.

- A.** Asistencia de los miembros de la Junta Directiva

RECOMENDACIÓN:

Recibir y archivar.

12. COMENTARIOS DE LA JUNTA DIRECTIVA/INFORMES DE COMITÉ/SOLICITUD DE TEMAS DE LA AGENDA

Puntos de discusión que no resultarán en una acción formal tomada por parte de la Junta Directiva en esta reunión.

- A.** Acta aprobada de la reunión de la Junta Directiva de la Fundación Recreación del Desierto para las reuniones ordinarias del 6 de noviembre de 2023 y el 4 de diciembre de 2023

RECOMENDACIÓN:

Recibir y archivar.

- B.** Acta aprobada para la reunión de la Junta Directiva de la Fundación de Golf Juvenil del Valle de Coachella del 28 de noviembre de 2023

13. SESIÓN CERRADA

- A.** EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS De conformidad con la Sección 54957(b)(1) del Código de Gobierno

Titulo: Gerente General

- B.** CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES De conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno
Representante designado por la agencia: Luis Espinoza, Presidente de la Junta Directiva
Empleado no representado: Gerente General

14. REGRESO A LA SESIÓN ABIERTA

- A.** EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS De conformidad con la Sección 54957(b)(1) del Código de Gobierno

Titulo: Gerente General

- B.** EVALUACIÓN CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES De conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno
Representante designado por la agencia: Luis Espinoza, Presidente de la Junta Directiva
Empleado no representado: Gerente General

SE LEVANTA LA SESIÓN

Reuniones programadas: La próxima reunión de la Junta programada de forma regular es el miércoles 14 de febrero de 2024, a las 5:00 pm, en 45-871 Clinton Street, Indio, CA 92201.

DECLARACIÓN DE PUBLICACIÓN: Por la presente certifico, declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de California, que soy empleado del Distrito de Recreación del Desierto. Que la Agenda anterior se publicó el 9 de febrero de 2024 en 45-871 Clinton Street, Indio, CA; 45-305 Oasis Street, Indio, CA; y en el sitio web del Distrito <http://www.myrecreationdistrict.com/>.



Manuel Ríos, District Clerk
Desert Recreation District

Como parte de los esfuerzos del Distrito por cumplir con los requisitos de Title II of the Americans with Disabilities Act of 1990, las personas que necesitan asistencia y/o servicios auxiliares para una comunicación eficaz o para participar en una reunión pública del Distrito, deberán informar a ADA Coordinator del Distrito, Barb Adair a más tardar 24 horas antes de la reunión al número de teléfono 760-347-3484 o por correo electrónico a badair@drd.us.com

Los materiales relacionados con un punto de esta Agenda presentados después de la distribución del paquete de la agenda están disponibles para su inspección pública en la Oficina del Distrito, 45-305 Oasis Street, Indio, California y/o publicados en el sitio web en <http://www.myrecreationdistrict.com>. Los materiales preparados por el Distrito estarán disponibles en la reunión. Aquellos proporcionados por otros estarán disponibles después de la reunión.